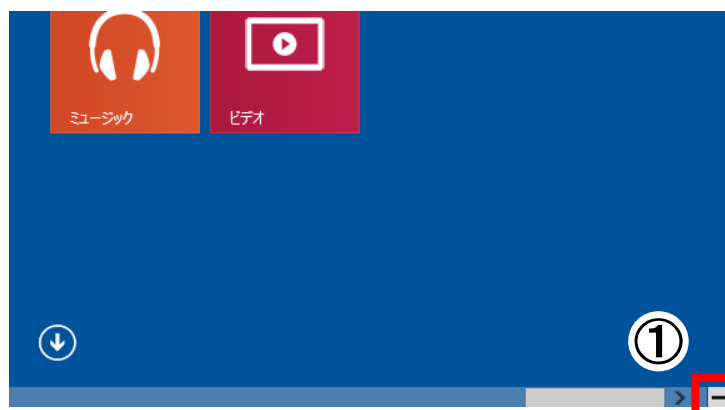

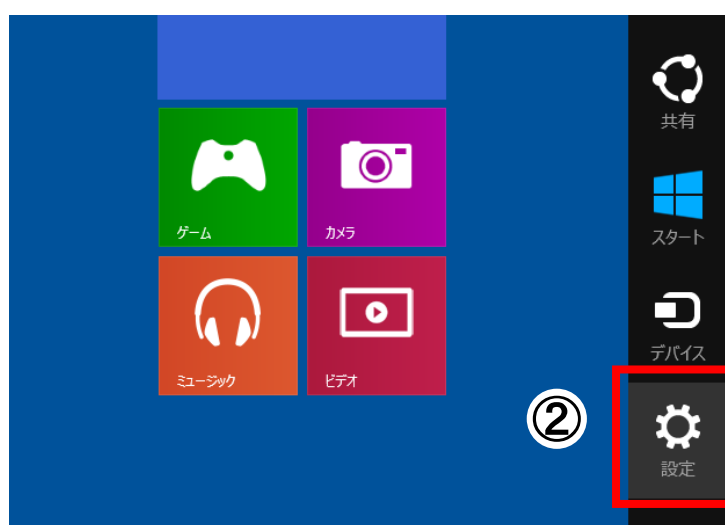



■ ユーザーアカウントの新規作成手順 ■

Windows 8.1 の場合



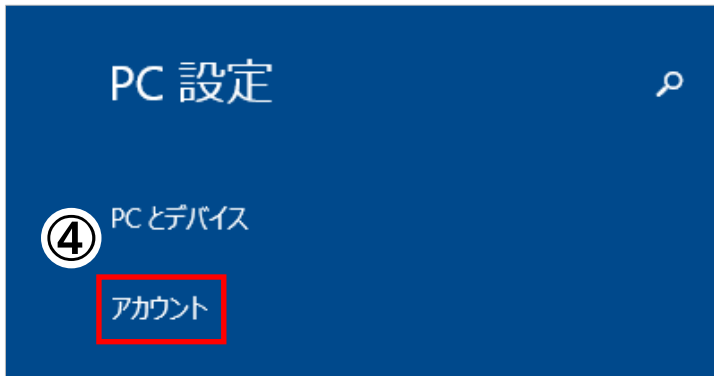
① 画面右下の [] の上へマウスポインタを移動します。



② チャームが表示されます。
[設定] を選択します。
(チャームが表示されない場合は
[] + [C] で表示されます。)



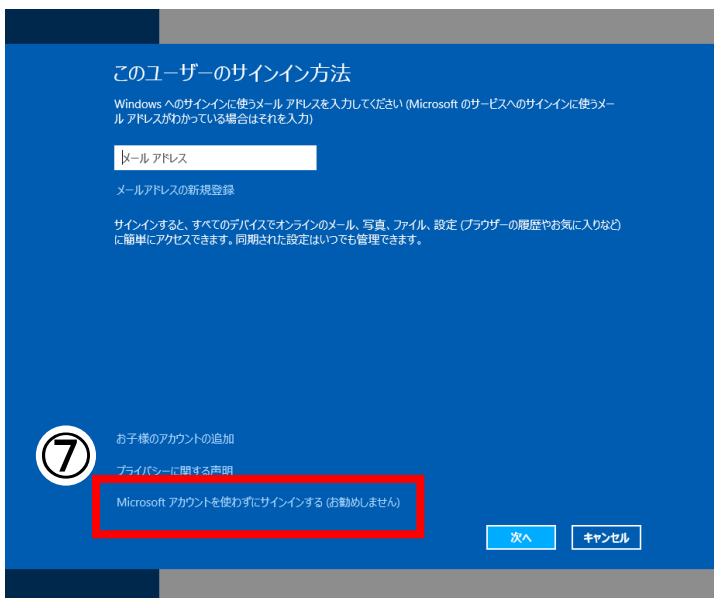
③ [PC 設定の変更] を選択します。



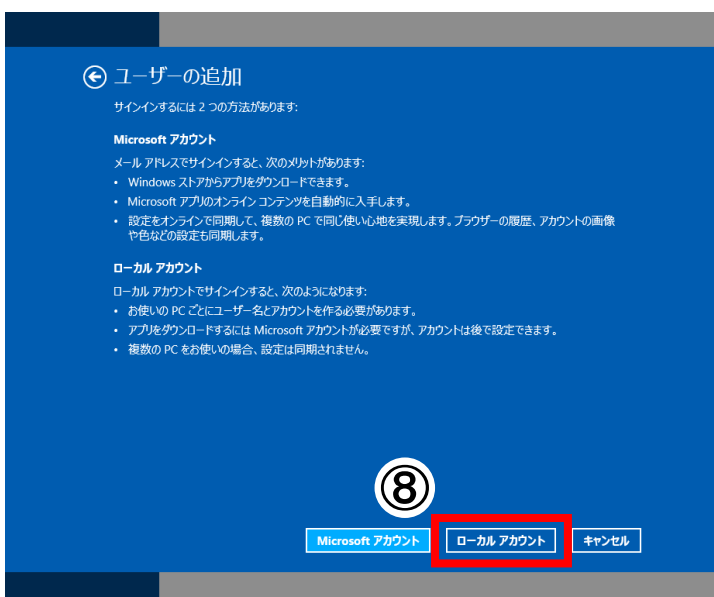
④ [アカウント] を選択します。



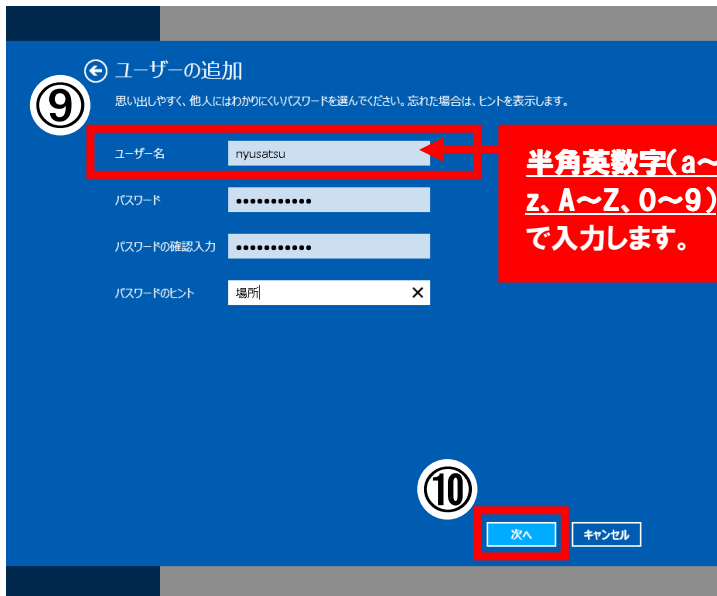
⑤ [その他のアカウント] を選択します。
⑥ [アカウントを追加する] を選択します。



⑦ [Microsoft アカウントを使わずにサインインする] を選択します。



⑧ [ローカル アカウント] を選択します。

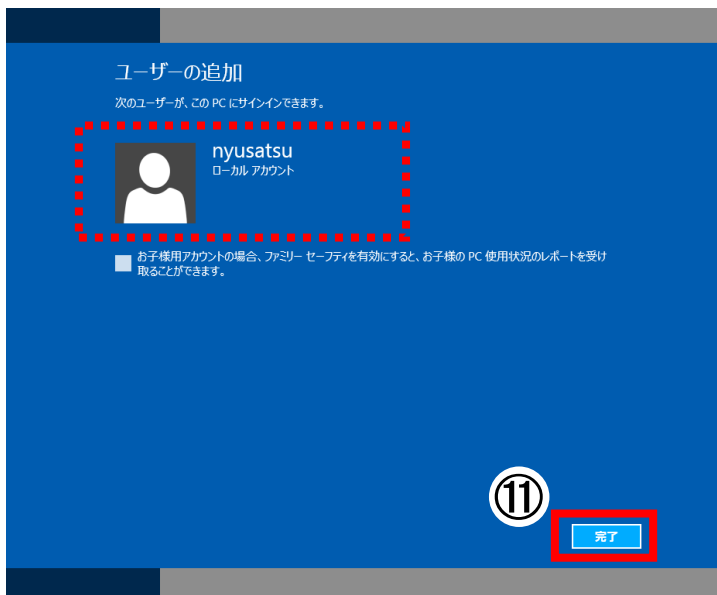


⑨ ユーザーの追加を行います。
 [ユーザー名] に追加するアカウントの名称を半角英数字 (a~z、A~Z、0~9) で入力します。

【パスワードを設定する場合】
 [パスワード] [パスワードの確認入力] へ同じパスワードを入力し、⑩ [次へ] を選択します。

【パスワードを入力しない場合】

⑩ [次へ] を選択します。



⑪ 追加されたユーザーを確認し、[完了] を選択します。



⑫ 再起動後に表示されるログオン画面で、新規で作成したユーザーをクリックし、ログオンします。

◎新規ユーザーでログオン後、電子入札システムを使用するための事前準備 (JRE のインストール、Java ポリシーの設定など) を行う必要があります。設定方法については、認証会社までお問い合わせください。